



COMITÉ CULTURE ET PATRIMOINE

Mardi 19 décembre 2023

13 h 30 Hôtel de ville, salle du conseil

Sont présents : Sylvie Lemonde, conseillère et présidente du comité Jean-Pierre Charuest, maire Andrée Côté, Compagnons du Lieu historique Chantal Rousseau, citoyenne Sylvie Deschamps, citoyenne Sonia Quirion, responsable des loisirs, de la culture et de la vie communautaire, secrétaire du comité Invitée : Jordane Masson, responsable de la bibliothèque Estelle-Bureau Invitée : Sylvie Masse, responsable de la culture à la MRC de Coaticook	Sont absents : Kathy Lapointe, Directrice école Louis St-Laurent Danielle Lanciaux, conseillère JeanMarc Lachance, Société d'histoire de Compton Michèle Lavoie, Club Lions de Compton et Maison des arts St-Laurent
--	---

COMPTE RENDU

Mot de bienvenue

Sylvie Lemonde souhaite la bienvenue aux membres.

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour

La rencontre débute à 13 h 30. L'ordre du jour est adopté tel que présenté en laissant le point varia ouvert.

2. Suivis de la dernière rencontre

Les suivis de la dernière rencontre ont été révisés avec le comité et les points seront couverts dans la présente rencontre.

Sylvie Lemonde indique que Jean-François Quirion et Marie-Eve Talbot ont soumis leur démission et qu'il reste ainsi, un poste à combler au sein du Comité culture et patrimoine.

3. Post-mortem Journées de la culture

Le dimanche 1^{er} octobre dernier avait lieu les Journées de la culture, des activités ont été organisées à :

- La bibliothèque : deux animations contées par Jean-François Foucault suivie d'une activité créative-bricolage, environ 60 personnes ont assisté aux animations contées. Il y a eu très peu d'enfants.
- Parc des Lions : dégustation de produits de la pomme, environ 12 à 15 personnes au total
- Hôtel de ville : dégustation de breuvages, jeu en lien avec la politique avec tirage et conférence de Jeanmarc Lachance. 10 à 12 personnes ont assisté aux activités à l'hôtel de ville
- Maison des arts St-Laurent : il y a eu plusieurs personnes qui ont visité l'exposition, nombre exacte à recevoir de la part des responsables.

Il faut prendre note que le soleil brillait et que les gens ont visité les vergers et autres activités automnales de Compton cette journée-là. Sylvie invite les gens à aller s'inspirer en allant consulter le site web des Journées de la culture pour voir ce que les autres municipalités font.

À la suite de ces constats, les membres du Comité culture et patrimoine suggèrent de regrouper les activités entre deux à trois lieux : bibliothèque, placette de l'hôtel de ville et Maison des arts St-Laurent. Ils souhaitent animer la placette avec une activité qui attire les regards (musique, danse) sans oublier la bibliothèque, le lieu culturel de la Municipalité de Compton.

4. Bibliothèque

4.1. Programmation 2024

Jordane Masson, responsable de la bibliothèque, présente le tableau de la programmation annuelle 2024 pour un budget total de 3800\$ plus taxes. Les membres suggèrent de couper une rencontre d'auteur pour pouvoir consacrer 1000\$ au budget des Journées de la culture, il reste ainsi 2800\$ pour animer la bibliothèque pendant un an. Il est à noter que plusieurs rencontres virtuelles d'auteurs/autrices sont au programme tout au long de l'année. Les membres soulignent le travail de Jordane Masson qui a monté une programmation de qualité en offrant deux à trois activités par mois, pour tous les âges. Plusieurs activités, seront organisées et animées directement par Jordane ou des bénévoles. Il est recommandé qu'en 2025, le budget des Journées de la culture soit séparé du budget de l'animation de la bibliothèque pour que la bibliothèque puisse conserver 4000\$ taxes incluses de budget annuel. Les membres du Comité culture et patrimoine recommandent la programmation telle que présentée en effectuant la modification ci-haut mentionnée.

4.2. Projet de réaménagement accueil et plus

Avec le déménagement de la collection scolaire, il y aura plus d'espace disponible dans la bibliothèque. Jordane propose un réaménagement de mobilier à l'arrière de la bibliothèque. Ce serait bien d'ajouter des meubles de type fauteuil dans la demande de subvention.

À faire : Jordane doit faire parvenir une liste de ses besoins et un plan. Ensuite, une requête sera faite aux travaux publics pour déplacer des étagères et gros meubles.

À faire : Monter un plan du réaménagement autre que l'accueil et le visuel des meubles avec une soumission à jour pour présentation finale au comité. Par la suite, une recommandation pourra être faite au conseil pour demande de subvention au Fonds vitalité des milieux de vie.

4.3. Présence des élèves à la bibliothèque en 2024

Depuis plusieurs années, les élèves de l'école fréquentent la bibliothèque municipale durant les heures de classe. Le local de la bibliothèque municipale abritait la collection scolaire. Une entente avec l'école était conclue chaque année pour partager les frais pour le temps de Jordane, la responsable de la bibliothèque, pour offrir l'accès à la collection municipale. Avec l'agrandissement de l'école complété, la bibliothèque scolaire est maintenant dans les locaux de l'école. La direction de l'école souhaite permettre la fréquentation de la bibliothèque municipale aux élèves mais ne peut plus partager les frais pour le temps de la responsable.

Considérant que depuis que les élèves fréquentent la bibliothèque municipale sur les heures de classe, l'achalandage global dans l'horaire régulier et l'achalandage aux activités de la bibliothèque a augmenté car les enfants incitent leurs parents à retourner à la bibliothèque pour pouvoir prendre plus de livres et participer aux activités. Considérant que ça n'occasionnera pas de temps supplémentaire à la responsable de la bibliothèque.

Considérant qu'offrir ce service aux élèves répond à trois objectifs de la politique culturelle :

- Faciliter l'accessibilité aux infrastructures culturelles locales et régionales, aux activités et aux événements.

- Favoriser et stimuler l'émergence de partenariats entre la Municipalité et ses intervenants culturels et éducatifs.
- Favoriser l'éveil à la culture, la médiation culturelle, stimuler l'intérêt et favoriser la participation aux arts, à la culture et au patrimoine.

Le Comité culture et patrimoine recommande d'ouvrir la bibliothèque pour l'école et permettre aux élèves de l'école de fréquenter la bibliothèque une demi-journée par semaine les mercredis matin de 9 h à 12 h (ouverture exclusive pour les élèves de l'école) et d'assumer à 100% le temps de la responsable de la bibliothèque.

4.4 Accès à la bibliothèque

Sylvie mentionne qu'il y a une problématique d'accès à l'ascenseur, les gens qui souhaitent l'utiliser doivent appeler à la bibliothèque avant leur visite pour que ce soit débarré. Sonia mentionne que la problématique sera réglée, les travaux publics vont installer une sonnette pour que les utilisateurs informent le personnel au besoin.

5. Projets 2024 et calendrier des réunions du comité

Le calendrier des réunions et des projets à travailler en 2024 est présenté aux membres du Comité. Monsieur Charuest indique qu'il faut couper dans les réunions annuelles des comités, le calendrier du Comité culture et patrimoine proposait neuf réunions en 2024 incluant les réunions des panneaux historiques, il est demandé de réduire à sept réunions, des projets devront être reportés.

À faire : Sonia doit envoyer le calendrier corrigé des projets et réunions aux membres du Comité. Les dates des réunions seront déterminées ultérieurement.

6. Halte-croquis

6.1. Panneau d'interprétation

Sylvie Masse présente les textes proposés pour le panneau d'interprétation en lien avec la table à croquis du pont Drouin, c'est le document avec les suggestions et corrections de Michèle Lavoie qui est présenté. Mme Masse indique que le panneau sera traduit en anglais. Il est suggéré d'installer le panneau à la gauche de l'entrée du pont pour ne pas bloquer visuellement le pont.

6.2. Croquis de l'hirondelle de rivage

Sylvie Masse présente le visuel du croquis de l'hirondelle de rivage qui sera sur la table, les membres acceptent le visuel tel que présenté.

6.3. Échéancier

Janvier – Recommandation de changement de nom du pont au conseil.

1^{er} février – envoi des textes finaux au graphiste pour avoir des épreuves graphiques par la suite.

Mai – Installation de la table et du panneau.

À faire pour mai : Requête aux travaux publics pour préparer le site pour l'installation de la table sur une base de béton. Il faudra avoir les dimensions plus précises de la table de la part de Sylvie Masse.

À faire : Sylvie Masse va envoyer un échéancier et les prochaines étapes pour la finalisation du projet.

6.4. Désignation du pont couvert (nom)

La Société d'histoire de Compton suggère de procéder à un changement de nom pour le pont couvert pour mettre en valeur l'histoire de Compton et un de ses fondateurs, le nom suggéré est le pont Spafford-Drouin. À la suite de la prise de connaissance des faits historiques, le Comité culture et patrimoine recommande de faire les démarches auprès de la Commission de la toponymie du Québec pour effectuer le changement de

nom et ainsi, l'inclure dans le panneau d'interprétation. Cette recommandation sera soumise au conseil municipal de janvier qui a le pouvoir final de prendre la décision.

Sylvie Masse indique qu'elle peut aider pour réaliser le projet de citation du pont après il faut juste valider avec le service du greffe pour les règlements.

À faire : Sylvie Masse va envoyer les étapes pour réaliser un projet de citation.

7. Local de la Société d'histoire de Compton.

Jeanmarc Lachance, président de la Société d'histoire de Compton a envoyé un courriel demandant au Comité culture et patrimoine des solutions pour trouver un local pour accueillir le matériel de la Société d'histoire. Il demande si l'ancien vestiaire à gauche de l'entrée de la bibliothèque pourrait être réaménager pour répondre aux besoins de la Société d'histoire. Il faudra s'assurer avec l'équipe des travaux publics ce que ça implique comme coûts, voir avec les assurances et le service des incendies. Il faudra que la demande soit présentée directement au conseil municipal. Il est mentionné par M. le maire que les archives que la Société d'histoire détiennent sont des documents importants pour la municipalité, de là le souhait de les accommoder en leur prêtant un local.

À faire : La Société d'histoire de Compton devra faire parvenir une demande détaillée adressée au conseil municipal.

8. Compte-rendu du dîner des aînés sous le thème de la culture

Sylvie Lemonde et Sylvie Deschamps font un petit résumé de l'activité du dernier dîner des aînés qui s'est déroulé sous le thème de la culture. Une soixantaine de personnes étaient présentes et ont beaucoup apprécié l'activité. Les coups de cœur : les napperons de photos d'aînés sur les tables, le jeu de la politique culturelle et la prestation musicale du trio *Hier encore*. Le prochain dîner des aînés aura lieu en 2025.

9. Tour de table des activités culturelles à venir

Les membres présents n'ont pas d'activités culturelles à venir dans les prochaines semaines.

10. Varia

Toponymie - Demande de la famille Charland

Sylvie Lemonde indique qu'il faudra analyser la demande de la famille Charland au prochain Comité culture et patrimoine. À inclure à l'ordre du jour de la prochaine réunion.

11. Date de la prochaine réunion

La prochaine rencontre est prévue le 21 février 2024 de 13 h 30 à 16 h à l'hôtel de ville tel que prévu au calendrier des réunions.

12. Levée de la réunion

La réunion se termine à 16 h 15.

Sylvie Lemonde
Présidente du comité

Sonia Quirion
Secrétaire du comité